CÂMARA MUNICIPAL DE MARINGÁ
Avenida Papa João XXIII, 239 - CEP 87010-260 - Maringá - PR - http://www.cmm.pr.gov.br

CONVOCAÇÃO

Ao Senhor
JOSÉ EDUARDO RIBEIRO BALERA
Avenida Presidente Getúlio Vargas, 603 - Centro
Fones: (43) 3259-2317 e 98807-5734
E-mail: j.ribeirobalera@hotmail.com
CEP 86.210-000 - JATAIZINHO/PR

1. Considerando a aprovação de Vossa Senhoria no Concurso Público n. 01/2017 da Câmara Municipal de Maringá, para o cargo de Advogado, conforme resultado constante no Edital de Homologação do Resultado Final e Classificação, publicado em 27 de setembro de 2017, **CONVOCO-LHE** a comparecer na Divisão de Administração e Recursos Humanos da Câmara Municipal, **no prazo de 5 (cinco) dias**, a contar da data de publicação desta, em conformidade com o subitem 19.5 do Edital de Abertura n. 01/2017-CMM, para se submeter ao processo de admissão, observados os requisitos constantes no subitem 3.1 do referido edital, munido da documentação abaixo relacionada:

a) cópia autenticada da Carteira de Identidade, RG, com foto;
b) cópia autenticada do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
c) cópia autenticada do Título de Eleitor, acompanhada com comprovante de votação na última eleição ou certidão de quitação eleitoral;
d) cópia autenticada da Carteira e/ou Certificado de reservista, se do sexo masculino;
e) cópia autenticada do Cartão do PIS/PASEP;
f) uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
g) cópia autenticada da certidão de nascimento ou casamento;
h) cópia autenticada da certidão de nascimento dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, quando couber;
i) cópia autenticada do Diploma ou Certificado de Conclusão do Curso, bem como os demais documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o cargo ao qual se inscreveu;
j) declaração dos bens e valores que constituem seu patrimônio e, se casado(a), a do(a) cônjuge; ou cópia da declaração do Imposto de Renda – IR do exercício de 2017, ano-calendário 2016;
k) Certidão original de Antecedentes Civil e Criminal, expedida pelo Cartório Distribuidor;
l) Certidão de Fins Gerais 1º Grau Cível e Criminal, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br);
m) Certidão Eleitoral 1º Grau, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br);
n) Certidão Eleitoral do TRF, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br) ;
o) ficha cadastral (fornecida pela Câmara Municipal de Maringá) preenchida.

2. O **exame médico admissional** deverá ser realizado no setor de Saúde Ocupacional do Município, localizado na Avenida Carneiro Leão, n. 135, **a partir desta data, no período das 8 às 17 horas**, mediante agendamento, sendo que o **Atestado de Saúde Ocupacional** deverá ser entregue na Divisão de Administração e Recursos Humanos da Câmara Municipal, na data da respectiva posse, cuja convocação será expedida pela Câmara Municipal de Maringá, que deverá acontecer no prazo de 30 (trinta) dias após a publicação do ato de nomeação.

3. O não comparecimento no prazo supracitado será considerado como desistência automática do concurso, com a consequente perda do direito à vaga, em conformidade com o subitem 19.2 do Edital de Abertura n. 01/2017-CMM.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Maringá, 23 de outubro de 2017.

MÁRIO MASSAO HOSSOKAWA
Presidente

Documento assinado eletronicamente por **Mário Massao Hossokawa**, **Presidente**, em 24/10/2017, às 17:34, conforme Lei Municipal 9.730/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.cmm.pr.gov.br/verifica informando o código verificador **0068303** e o código CRC **15D83CAB**.

CÂMARA MUNICIPAL DE MARINGÁ
Avenida Papa João XXIII, 239 - CEP 87010-260 - Maringá - PR - http://www.cmm.pr.gov.br

CONVOCAÇÃO

À Senhora
AMANDA LOUZANO MOREIRA
Rua Clementina Basseto, 384 - Apto 104 - Zona 07
Fones: (44) 3305-0149 e 99902-0814
E-mail: amandalmoreira@gmail.com
CEP 87.030-110 - MARINGÁ/PR

1. Considerando a aprovação de Vossa Senhoria no Concurso Público n. 01/2017 da Câmara Municipal de Maringá, para o cargo de Assistente Legislativo, conforme resultado constante no Edital de Homologação do Resultado Final e Classificação, publicado em 27 de setembro de 2017, **CONVOCO-LHE** a comparecer na Divisão de Administração e Recursos Humanos da Câmara Municipal, **no prazo de 5 (cinco) dias**, a contar da data de publicação desta, em conformidade com o subitem 19.5 do Edital de Abertura n. 01/2017-CMM, para se submeter ao processo de admissão, observados os requisitos constantes no subitem 3.1 do referido edital, munido da documentação abaixo relacionada:

a) cópia autenticada da Carteira de Identidade, RG, com foto;
b) cópia autenticada do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
c) cópia autenticada do Título de Eleitor, acompanhada com comprovante de votação na última eleição ou certidão de quitação eleitoral;
d) cópia autenticada da Carteira e/ou Certificado de reservista, se do sexo masculino;
e) cópia autenticada do Cartão do PIS/PASEP;
f) uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
g) cópia autenticada da certidão de nascimento ou casamento;
h) cópia autenticada da certidão de nascimento dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, quando couber;
i) cópia autenticada do Diploma ou Certificado de Conclusão do Curso, bem como os demais documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o cargo ao qual se inscreveu;
j) declaração dos bens e valores que constituem seu patrimônio e, se casado(a), a do(a) cônjuge; ou cópia da declaração do Imposto de Renda – IR do exercício de 2017, ano-calendário 2016;
k) Certidão original de Antecedentes Civil e Criminal, expedida pelo Cartório Distribuidor;
l) Certidão de Fins Gerais 1º Grau Cível e Criminal, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br);
m) Certidão Eleitoral 1º Grau, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br);
n) Certidão Eleitoral do TRF, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br) ;
o) ficha cadastral (fornecida pela Câmara Municipal de Maringá) preenchida.

2. O **exame médico admissional** deverá ser realizado no setor de Saúde Ocupacional do Município, localizado na Avenida Carneiro Leão, n. 135, **a partir desta data, no período das 8 às 17 horas**, mediante agendamento, sendo que o **Atestado de Saúde Ocupacional** deverá ser entregue na Divisão de Administração e Recursos Humanos da Câmara Municipal, na data da respectiva posse, cuja convocação será expedida pela Câmara Municipal de Maringá, que deverá acontecer no prazo de 30 (trinta) dias após a publicação do ato de nomeação.

3. O não comparecimento no prazo supracitado será considerado como desistência automática do concurso, com a consequente perda do direito à vaga, em conformidade com o subitem 19.2 do Edital de Abertura n. 01/2017-CMM.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Maringá, 24 de outubro de 2017.

MÁRIO MASSAO HOSSOKAWA
Presidente

Documento assinado eletronicamente por **Mário Massao Hossokawa**, **Presidente**, em 24/10/2017, às 17:34, conforme Lei Municipal 9.730/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.cmm.pr.gov.br/verifica informando o código verificador **0068356** e o código CRC **28DDF5F1**.

CÂMARA MUNICIPAL DE MARINGÁ
Avenida Papa João XXIII, 239 - CEP 87010-260 - Maringá - PR - http://www.cmm.pr.gov.br

CONVOCAÇÃO

À Senhora
KATIA REGINA BONOTTO MARTINS
Rua Toronto, 23 - Jardim Canadá
Fones: (44) 9949-0001 e 99728-8724
E-mail: gestaoambmestre@gmail.com
CEP 87.080-570 - MARINGÁ/PR

1. Considerando a aprovação de Vossa Senhoria no Concurso Público n. 01/2017 da Câmara Municipal de Maringá, para o cargo de Telefonista, conforme resultado constante no Edital de Homologação do Resultado Final e Classificação, publicado em 27 de setembro de 2017, **CONVOCO-LHE** a comparecer na Divisão de Administração e Recursos Humanos da Câmara Municipal, **no prazo de 5 (cinco) dias**, a contar da data de publicação desta, em conformidade com o subitem 19.5 do Edital de Abertura n. 01/2017-CMM, para se submeter ao processo de admissão, observados os requisitos constantes no subitem 3.1 do referido edital, munido da documentação abaixo relacionada:

a) cópia autenticada da Carteira de Identidade, RG, com foto;
b) cópia autenticada do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
c) cópia autenticada do Título de Eleitor, acompanhada com comprovante de votação na última eleição ou certidão de quitação eleitoral;
d) cópia autenticada da Carteira e/ou Certificado de reservista, se do sexo masculino;
e) cópia autenticada do Cartão do PIS/PASEP;
f) uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
g) cópia autenticada da certidão de nascimento ou casamento;
h) cópia autenticada da certidão de nascimento dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, quando couber;
i) cópia autenticada do Diploma ou Certificado de Conclusão do Curso, bem como os demais documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o cargo ao qual se inscreveu;
j) declaração dos bens e valores que constituem seu patrimônio e, se casado(a), a do(a) cônjuge; ou cópia da declaração do Imposto de Renda – IR do exercício de 2017, ano-calendário 2016;
k) Certidão original de Antecedentes Civil e Criminal, expedida pelo Cartório Distribuidor;
l) Certidão de Fins Gerais 1º Grau Cível e Criminal, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br);
m) Certidão Eleitoral 1º Grau, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br);
n) Certidão Eleitoral do TRF, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br) ;
o) ficha cadastral (fornecida pela Câmara Municipal de Maringá) preenchida.

2. O **exame médico admissional** deverá ser realizado no setor de Saúde Ocupacional do Município, localizado na Avenida Carneiro Leão, n. 135, **a partir desta data, no período das 8 às 17 horas**, mediante agendamento, sendo que o **Atestado de Saúde Ocupacional** deverá ser entregue na Divisão de Administração e Recursos Humanos da Câmara Municipal, na data da respectiva posse, cuja convocação será expedida pela Câmara Municipal de Maringá, que deverá acontecer no prazo de 30 (trinta) dias após a publicação do ato de nomeação.

3. O não comparecimento no prazo supracitado será considerado como desistência automática do concurso, com a consequente perda do direito à vaga, em conformidade com o subitem 19.2 do Edital de Abertura n. 01/2017-CMM.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Maringá, 24 de outubro de 2017.

MÁRIO MASSAO HOSSOKAWA
Presidente

Documento assinado eletronicamente por **Mário Massao Hossokawa**, **Presidente**, em 24/10/2017, às 17:34, conforme Lei Municipal 9.730/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.cmm.pr.gov.br/verifica informando o código verificador **0068358** e o código CRC **28E11D2B**.

CÂMARA MUNICIPAL DE MARINGÁ
Avenida Papa João XXIII, 239 - CEP 87010-260 - Maringá - PR - http://www.cmm.pr.gov.br

CONVOCAÇÃO

Ao Senhor
FELIPE RODRIGUES DA SILVA
Rua Culuene, 348 - Vila 07
Fones: (44) 9809-3845 e 99700-1261
E-mail: feliperodrigues9673@yahoo.com.br
CEP 87.208-138 - CIANORTE/PR

1. Considerando a aprovação de Vossa Senhoria no Concurso Público n. 01/2017 da Câmara Municipal de Maringá, para o cargo de Assistente Administrativo, conforme resultado constante no Edital de Homologação do Resultado Final e Classificação, publicado em 27 de setembro de 2017, **CONVOCO-LHE** a comparecer na Divisão de Administração e Recursos Humanos da Câmara Municipal, **no prazo de 5 (cinco) dias**, a contar da data de publicação desta, em conformidade com o subitem 19.5 do Edital de Abertura n. 01/2017-CMM, para se submeter ao processo de admissão, observados os requisitos constantes no subitem 3.1 do referido edital, munido da documentação abaixo relacionada:

a) cópia autenticada da Carteira de Identidade, RG, com foto;
b) cópia autenticada do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
c) cópia autenticada do Título de Eleitor, acompanhada com comprovante de votação na última eleição ou certidão de quitação eleitoral;
d) cópia autenticada da Carteira e/ou Certificado de reservista, se do sexo masculino;
e) cópia autenticada do Cartão do PIS/PASEP;
f) uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
g) cópia autenticada da certidão de nascimento ou casamento;
h) cópia autenticada da certidão de nascimento dos filhos menores de 14 (quatorze) anos, quando couber;
i) cópia autenticada do Diploma ou Certificado de Conclusão do Curso, bem como os demais documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o cargo ao qual se inscreveu;
j) declaração dos bens e valores que constituem seu patrimônio e, se casado(a), a do(a) cônjuge; ou cópia da declaração do Imposto de Renda – IR do exercício de 2017, ano-calendário 2016;
k) Certidão original de Antecedentes Civil e Criminal, expedida pelo Cartório Distribuidor;
l) Certidão de Fins Gerais 1º Grau Cível e Criminal, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br);
m) Certidão Eleitoral 1º Grau, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br);
n) Certidão Eleitoral do TRF, expedida pela Justiça Federal (www.jfpr.jus.br) ;
o) ficha cadastral (fornecida pela Câmara Municipal de Maringá) preenchida.

2. O **exame médico admissional** deverá ser realizado no setor de Saúde Ocupacional do Município, localizado na Avenida Carneiro Leão, n. 135, **a partir desta data, no período das 8 às 17 horas**, mediante agendamento, sendo que o **Atestado de Saúde Ocupacional** deverá ser entregue na Divisão de Administração e Recursos Humanos da Câmara Municipal, na data da respectiva posse, cuja convocação será expedida pela Câmara Municipal de Maringá, que deverá acontecer no prazo de 30 (trinta) dias após a publicação do ato de nomeação.

3. O não comparecimento no prazo supracitado será considerado como desistência automática do concurso, com a consequente perda do direito à vaga, em conformidade com o subitem 19.2 do Edital de Abertura n. 01/2017-CMM.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Maringá, 24 de outubro de 2017.

MÁRIO MASSAO HOSSOKAWA
Presidente

Documento assinado eletronicamente por **Mário Massao Hossokawa**, **Presidente**, em 24/10/2017, às 17:34, conforme Lei Municipal 9.730/2014.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.cmm.pr.gov.br/verifica informando o código verificador **0068437** e o código CRC **D8D1E707**.